

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 5 им. О.А. Варенцовой»**

**ПРИКАЗ**

от 13.05.2022г.

№ 01-08/187

Об открытии лагеря  
с дневной формой пребывания  
в период летних каникул 2022г.

В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 28.12.2021 г. № 960-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году», постановлениями мэрии города Ярославля от 06.10.2021 г. № 923 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха детей и их оздоровления в городе Ярославле» на 2022-2024 годы», от 17.06.2010 № 2408 «Об утверждении Порядков организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле», на основании решения комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (протокол №1 от 24.01.2022г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть лагерь с дневной формой пребывания детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 5 им. О.А. Варенцовой» в период весенних каникул с 21.03.2022 г. по 25.03.2022г. сроком на 5 рабочих дней.

2. Организовать отдых детей в соответствии с:

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28

- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598/20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32.

- Методические рекомендации по организации работы организации отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 МР 3.1/2.4.0239-21, утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 29.03.2021.

3. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей Калабину Ирину Николаевну. Утвердить должностные обязанности начальника лагеря с дневным пребыванием детей и меру ответственности за организацию работы лагеря и за обеспечение безопасности участников лагеря в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

4. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей Калабиной И.Н.:

4.1. Разработать планы проведения культурно – досуговых, спортивных и других мероприятий, руководствуясь вышеуказанными документами.

4.2. Обеспечить в приоритетном порядке отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей и детей из многодетных семей.

5. Установить стоимость одного дня пребывания ребенка в городском оздоровительном лагере муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 5 им. О.А. Варенцовой» в размере 489,50 рублей в день, из них стоимость питания 184 руб., стоимость культурно-массовых мероприятий 305,50 руб. в день.

6. Утвердить штатное расписание сотрудников лагеря согласно Приложению 1.

7. Утвердить режим работы лагеря согласно Приложению 2.

8. Утвердить график работы сотрудников лагеря согласно Приложению 3.

9. Утвердить план работы лагеря с дневной формой пребывания согласно Приложению 4.

10. Утвердить состав бракеражной комиссии согласно Приложению 5.

11. Назначить ответственного за обеспечение питьевого режима Калабину Ирину Николаевну, начальника лагеря с дневной формой пребывания.

12. Назначить ответственного за охрану труда, технику безопасности Калабину Ирину Николаевну, начальника лагеря с дневной формой пребывания.

13. Назначить ответственного за пожарную безопасность Лавренко С.И., заместителя директора по АХЧ.

14. Предоставить для работы лагеря с дневной формой пребывания помещения школы согласно Приложению 6.

15. Назначить ответственным за медицинское обслуживание на период работы лагеря Прудникову Эльмиру Альбертовну, педиатра ГУЗ ЯО ДП № 3 (по согласованию).

16. Назначить ответственными за жизнь и здоровье детей начальника лагеря Калабину Ирину Николаевну и воспитателей.

17. Назначить ответственной за пропускной режим в школу гардеробщика Смирнова А.Л.

18. Назначить ответственной за уборку помещений лагеря с дневным пребыванием детей уборщицу Уварову Е.Н.

19. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Новожилову Н.М.



Директор школы

С приказом ознакомлены:

Петрова И.В.

Калабина ЮИ.Н.  
Прудникова Э.А.  
Лавренко С.И.  
Смирнов А.Л.  
Уварова Е.Н.  
Новожилова Н.М.